

## СТАНОВИЩЕ

от

доц. д-р Радостин Вазов,

### **Висшето училище по застраховане и финанси**

на материалите, представени за участие в конкурс за заемане на академичната длъжност „професор“ във **Висшето училище по застраховане и финанси**, област на висше образование 3. Социални, стопански и правни науки, професионално направление 3.7. Администрация и управление (Бизнес комуникации и управление на личностното развитие)

В конкурса за „професор“, обявен в Държавен вестник, бр. 30 от 15.04.2022 г. и в интернет-страница на Висшето училище по застраховане и финанси, като кандидат участва доц. д-р Даниела Илиева.

#### **1. Общо представяне на получените материали Предмет:**

Със заповед № 167/25.07.2022 г. на Ректора на Висшето училище по застраховане и финанси проф. д.ю.н. Борис Велчев, съм определен за член на научното жури на конкурс за заемане на академичната длъжност „професор“ във ВУЗФ по област на висше образование по област на висше образование 3. Социални, стопански и правни науки, професионално направление 3.7. Администрация и управление (Бизнес комуникации и управление на личностното развитие). За участие в обявения конкурс е подала документи единствена кандидатка доц. д-р Даниела Илиева от Висше училище по застраховане и финанси

Представеният от доц. д-р Даниела Илиева комплект материали на електронен носител е в съответствие с Правилника за развитие на академичния състав на ВУЗФ и включва следните документи:

1. Заявление за допускане до участие в конкурса
2. Професионална автобиография
3. Диплома за завършено висше образование

4. Диплома за ОНС „доктор“
5. Свидетелство за научно звание „доцент“
6. Списък на публикациите, заедно със самите публикации за участие в конкурса
7. Тематични резюмета на научните публикации и разработки
8. Списък на приносите в научните трудове
9. Справка за цитиранията
10. Справка за съответствие с националните изисквания
11. Справка за допълнителни показатели

След заемането на академичната длъжност „доцент“ кандидатът е публикувал 40 научни изследвания. За целите на настоящия конкурс за „професор“ кандидата участва с 12 от тези публикации, две монографии, една книга и девет статии. Разработените монографии са на следните теми „Управление на личностното развитие” и „Комуникация на време и на място“. Има статии и научни доклади в цитираните области. Част от публикациите са на английски език. Авторка е на книгата: „Усъвършенстване на презентационни умения”.

## **2. Обща характеристика на дейността на кандидата**

Доц. д-р Даниела Илиева е лектор във Висшето училище по застраховане и финанси (ВУЗФ), в Богословския факултет на Софийски университет, както и в Университета по библиотекознание и информационни технологии (УНИБИТ). Води лекционни курсове по „Мениджмънт“, „Управление на човешките ресурси“, „Корпоративна социална отговорност“, „Бизнес комуникации“, „Организационно поведение“, „Умения за водене на преговори“, „Бизнес етикет” и „Презентационни умения”. Част от лекциите са на английски език.

Доц. Илиева е изпълнителен директор на Фондация „Право и Интернет” – неправителствена организация работеща в областта на право, свързано с информационните и комуникационните технологии.

Доц. д-р Даниела Илиева е професионален трейнър – консултант по Бизнес етикет и международен протокол, сертифицирана от EUROPROTOCOL – The European School of Protocol (Брюксел, Белгия). Тя е също сертифициран трейнър по Невро-лингвистично програмиране (НЛП) и Коучинг, акредитирана от Международната НЛП Асоциация, Американския НЛП Борд, Американския Борд по Хипнотерапия, както и от Европейския консул по менторство и коучинг. Профилът ѝ включва богат опит с бизнес етикет и протокол, бизнес коучинг, мениджмънт на бизнес процеси, бизнес комуникации, межкултурни комуникации и презентационни умения.

Тя е експерт по Международен туризъм и хотелиерски мениджмънт, има бакалавърска степен по Бизнес администрация и магистърска степен по Маркетинг. Освен това е доктор по Икономика (социално управление) и е добила академичната длъжност доцент по Мениджмънт на бизнес процеси и бизнес комуникации с основен академичен труд книга на тема „Mentoring: process, guidelines and programs” („Менторството: процес, насоки и програми”).

Доц. Илиева е гост-лектор за различни академични и бизнес събития. Тя е единственият трейнър и преподавател в България, който комбинира областите НЛП, модерен бизнес етикет, международен протокол и управление на имиджа. Сред нейните клиенти са Microsoft, Sitel, Pepsi, TRACE, Novartis, Junior Achievement Bulgaria, Unitcargo, Pipe System Bulgaria, Български зъболекарски съюз, Сдружение на фамилия бизнес, Института по публична администрация, големи кантори, както и други частни и правителствени организации.

Данните от наукометричния анализ на включената в конкурса за професор научна продукция, съгласно номерацията от Обобщената справка за научните публикации и разработки са: 2 самостоятелни монографии (съответно 162 и 270 стр.); една книга (самостоятелна 128 стр.); 9 бр. статии (6 самостоятелни и 3 в съавторство). От представените статии 5 са на български език и 4 са на английски език.

Може да се отбележи, че доц. д-р Даниела Илиева е реализирал се университетски учен, научен ръководител и мениджър, преподавател и добър практик в областта на бизнес комуникациите и управлението на личностното развитие.

Считам, че доц. д-р Даниела Илиева е наясно с утвърдените в науката критерии за наличието на научна полезност в тях.

Оценявам високо научната и научноприложна дейност на кандидатката. Представената научна продукция е логически обвързана, научно обоснована и емпирично потвърдена.

Доц. д-р Даниела Илиева показва умение да решава широк диапазон практически полезни научни задачи, като избира подходящи подходи и методи.

Основните приноси на кандидата имат научно-приложен характер. Считам, че доц. д-р Даниела Илиева е наясно с утвърдените в науката критерии за наличието на научна полезност в тях.

### **3. Критични забележки и препоръки**

След подробното ми запознаване с представените материали не установих наличието на съществени пропуски, неточности или противоречия. Може би някои постановки по

изследваната проблематика не съвпадат с моите схващания, но това са персонални трактовки и интерпретации на кандидатката и те могат да бъдат защитени от нея. Затова смятам, че те не оказват влияние върху общата ми положителна оценка и не омаловажават научните постижения на кандидатката. Ето защо бележките ми имат по-скоро насочващ и препоръчителен характер за бъдещите и изследвания, а именно:

на места намирам реализирано голямото желание на кандидатката да ни поднесе колкото е възможно по-богато съдържание, което води до влизане в не винаги подходящи детайли;

за някои чужди термини би било добре да се намери подходящият превод на български език. Това от своя страна може да се отчете в бъдеще, като научен принос на кандидатката.

Познавам доц. д-р Даниела Илиева от съвместната ни работа във ВУЗФ. Прави впечатление, задълбоченото познаване на областта на научните и интереси и активността и през последните години. Те показват сериозен и ерудиран изследовател, със задълбочена теоретична подготовка и доказана способност за самостоятелни научни изследвания.

## **ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

Представените комплект документи и материали, представляват оригинален принос в науката и отговарят на всички изисквания на Закона за развитие на академичния състав в Република България (ЗРАСРБ) и Правилника за прилагане на ЗРАСРБ. Представените материали и дисертационни резултати напълно съответстват на специфичните изисквания на Правилника.

След запознаване с представените в конкурса материали и научни трудове, анализ на тяхната значимост и съдържащи се в тях научни, научно-приложни и приложни приноси, убедено давам своята положителна оценка и препоръчам на Научното жури да изготви доклад-предложение до Академичния съвет за избор на доц. д-р Даниела Илиева на академичната длъжност „професор“ във ВУЗФ по професионално направление 3.7. Администрация и управление (Бизнес комуникации и управление на личностното развитие)

София

30,07,2022 г.

Подпис: .....

*доц. д-р Радостин Григоров Вазов*