



ДОКЛАД

№ 1/16.05.2019 г.

за извършен вътрешен одит

Ръководител на одиторския екип: доц. д-р Десислава Йосифова

Одитори:

1. ас. Юлияна Георгиева
2. Мартин Наков, студент

Одитирана дейност: Системата за управление на качеството (СУК) на ВУЗФ.

Отговорник за одитираната дейност: доц. д-р Григорий Вазов, ректор на ВУЗФ и председател на съвета по качеството към висшето училище.

Времетраене на одита: от 09,30 часа до 16,30 часа на 16.05.2019 г.

Цел и обхват на одита: Да се оцени функционирането на СУК на ВУЗФ съобразно изискванията на международния стандарт за качество ISO 2001:2015.

Оценка за степента на съответствие на одитираната дейност спрямо писмено регламентираните изисквания:

Клауза 4. Контекст на организацията. Ръководството на ВУЗФ е определило основните външни и вътрешни фактори, които могат да влияят върху реализацията на стратегическите цели и задачи на висшето училище и ефективното прилагане на вътрешната СУК. То наблюдава и анализира системно тези фактори и предприема конкретни действия за тяхното отстраняване или намаляване на неблагоприятното им влияние.

Определени са заинтересованите страни от осъществяваните дейности във ВУЗФ и прилаганата в него СУК, както и начините за идентифициране на техните изисквания и потребности. За тази цел се провеждат периодични срещи с ученици в средни училища в страната, потенциални кандидат-студенти във висшето училище, за запознаване с предлаганите от него специалности; ежегодно се извършват анкетни проучвания сред студентите в редовна и задочна форма на обучение в бакалавърската и магистърската степен за проучване на удовлетвореността им от качеството на обучение и административното обслужване в училището, резултатите от които се огласяват по подходящ начин.

Одиторският екип констатира, че във ВУЗФ не се провеждат регулярни анкетни проучвания сред студентите за качеството на обучението в дистанционна форма, както и сред работодатели за качеството на подготовката на студентите в училището. Във връзка с това одиторският екип препоръчва следните зони за подобрения:

- Да се разработи образец на електронна анкетна карта за проучване мнението на студентите във висшето училище за качеството на обучението в дистанционна форма и за нейното администриране и да се провеждат регулярни анкети сред тях.

- Да се актуализира образеца на анкетна карта за проучване мнението на работодателите за качеството на подготовката на студентите във висшето училище и да се извършват периодични анкети сред тях.

Клауза 5. Лидерство. Одиторският екип констатира, че ръководството на ВУЗФ проявява стремеж за лидерство и висока степен на ангажираност за добро функциониране на вътрешната СУК и повишаване на нейната ефективност. То насърчава прилагането на процесния подход в работата на висшето училище и мисленето, основано на оценка на риска; осигурява необходимите ресурси за резултатното функциониране на СУК; създава благоприятна среда за приобщаване на персонала на висшето училище към неговите стратегически цели и задачи и засилване на мотивацията му за качествено осъществяване на отделните дейности в училището.

Ръководството на ВУЗФ има своя официално декларирана политика по качеството, която е огласена на институционалната интернет страница и на информационното табло на висшето училище. Тя е съобразена с образователната мисия и свързаните с нея стратегически цели и задачи на ВУЗФ и се актуализира периодично съобразно промените в условията за осъществяване на отделните дейности и процеси в училището и в неговите стратегически цели и задачи.

Във вътрешните нормативни актове са определени правомощията и отговорностите на ръководните длъжностни лица за осъществяването на дейности във висшето училище и прилаганата в него СУК. Те информират периодично ръководството на ВУЗФ за констатираните проблеми при функционирането на системата и правят обосновани предложения за налагащи се подобрения в нея.

Клауза 6. Планиране. Ръководството на ВУЗФ е определило конкретните външни и вътрешни рискове, свързани с осъществяването на дейности във висшето училище и функционирането на СУК. Отделните рискове се идентифицират своевременно от ресорните заместник-ректори и ръководителите на административните звена във висшето училище и докладват на ръководството на училището за предприемане на подходящи мерки за избягване на съответните рискове или за минимизиране на неблагоприятните последици от тях.

Одиторският екип установи, че във ВУЗФ се разработва ежегодно план на целите по качеството през съответната календарна година с конкретни отговорници и срокове за изпълнение на отделните цели. Изпълнението на плана се приема на прегледи на СУК от ръководството на висшето училище, като при необходимост се предприемат съответни действия за по-нататъшно подобряване на качеството в училището.

Клауза 7. Поддържане. Ръководството на ВУЗФ е осигурило необходимите човешки и материални ресурси за поддържане и добро функциониране на СУК, както и подходяща инфраструктура за нормално осъществяване на отделните дейности във висшето училище. Качеството на работата на преподавателите и служителите във висшето училище се оценява при ежегодно провежданите анкети сред студентите за удовлетвореността им от качеството на обучението и административното обслужване в училището.

Във висшето училище е установен добър ред за комуникация и обмен на информация, като за тази цел се използват различни средства. Протоколите за обсъжданите материали на заседанията на академичния съвет и взетите по тях решения се разпространяват сред служителите в училището чрез вътрешната комуникационна мрежа, а взетите решения на оперативните заседания на ректорския съвет се довеждат до знанието на служителите в съответните административни звена от преките им ръководители.

Одиторският екип констатира известни несъответствия между наименованията на заеманите длъжности от отделни служители във висшето училище и осъществяваните от тях дейности. Във връзка с това той препоръчва следната **зона за подобрене**:

- Длъжностните характеристики на служителите във висшето училище да се актуализират съобразно актуалната към момента организационно-функционална структура на ВУЗФ.

Клауза 8. Дейности. Във ВУЗФ е установен добър ред за обмен на информация със заинтересованите страни от качеството на предлаганите от него образователни и други услуги, както и за проектирането и разработването на нови специалности в бакалавърската и магистърската степен във висшето училище.

В Методическия стандарт за учебната документация във ВУЗФ и в други вътрешни нормативни актове са определени входните елементи за проектирането и разработването на учебните планове на отделните специалности, които са съобразени със законовите изисквания. Учебните планове на специалностите и учебните програми по включените в тях дисциплини се актуализират периодично, с цел да се постигне по-пълно съответствие с изискванията на студентите и практиката за качеството и актуалността на предлаганото обучение от висшето училище.

Предоставяните от ВУЗФ образователни услуги се управляват при контролирани условия съобразно клаузите на подписаните договори между ректора и отделните студенти и допълнителните споразумения към тях, графици на учебния процес, разписанията за аудиторната заетост на студентите, семестриалните изпитни сесии, държавните изпити и защитите на дипломни работи.

Клауза 9. Оценка на резултатността. Във ВУЗФ са определени подходящи правила и методи за оценяване на резултатността от обучението на студентите и функционирането на вътрешната СУК. Качеството на подготовката на студентите се оценява чрез добре изградената система за текущ контрол, семестриални изпити, държавни изпити и защити на дипломни работи. Успеваемостта на студентите и удовлетвореността им от качеството на обучението и административното обслужване във висшето училище се обсъждат на заседания на академичния съвет и се огласяват на институционалната интернет страница.

Във ВУЗФ се приема ежегодно план за извършване на вътрешни одити през съответната календарна година, чиято цел е да осигуряват надеждна информация за пълнотата и резултатното функциониране на СУК и за нейното съответствие с приложимите международни стандарти за качеството.

Във висшето училище се провеждат също така ежегодни прегледи на СУК от неговото ръководство. Тяхната цел е да се оценява системно актуалността и адекватността на прилаганата СУК във висшето училище и необходимостта от осъществяване на евентуални подобрения в нея, включително и на политиката и целите по качеството на училището.

В Наръчника по качеството на ВУЗФ са определени конкретните входни елементи за прегледа на СУК от неговото ръководство, както и изходните елементи от прегледа. Последните елементи се отразяват в протокола от прегледа, който се съхранява от представителя на ръководството на училището по качеството, контролиращ изпълнението на взетите решения на съответния преглед.

Клауза 10. Подобряване. Системното подобряване на вътрешната СУК е осъзната отговорност и постоянен ангажимент на ръководството на ВУЗФ. Обективен показател за нейното подобряване е повишаването на удовлетвореността на студентите и другите заинтересовани страни от качеството на предлаганото обучение от висшето училище и неговото класиране през последните години на челно място сред висшите училища у

нас, осъществяващи обучение на студенти в професионалното направление „Икономика”, по рейтинговата система на висшите училища в страната. Одиторският екип не констатира направени искания за коригиращи или превантивни действия при извършените външни и вътрешни одити на СУК през последните години. При вътрешните одити са препоръчвани конкретни зони за подобрения, по които са предприемани съответни действия.

Заключение: Одиторският екип оценява, че вътрешната СУК на ВУЗФ е разработена и функционира съгласно изискванията на международния стандарт за качеството ISO 2001:2015. Тя е осигурена с необходимите човешки и материални ресурси и способства за повишаване на качеството на обучението във висшето училище и на неговата конкурентоспособност на образователния и трудовия пазар в страната.

Отговорник за
одитираната дейност:

(доц. д-р Гр. Вазов)

Ръководител на

одиторския екип:

(доц. д-р Д. Йосифова)