



ВУЗФ
Университет
по финанси, бизнес
и предприемачество

Какво трябва да знаем за изготвянето на дипломните работи и за явяването на защита

проф. д-р **Виржиния Желязкова**,
Зам.-ректор по учебната дейност и качеството,
vzhelyazkova@vuzf.bg

София, 2019 г.

Съдържание



- Процесът на подготовка на дипломните работи
- Темата, обемът, структурата и източниците за дипломните работи
- Дипломната защита



Процесът на подготовка на дипломните работи

Процесът



1. Избирате тема на дипломната си работа - два начина:

- Разговор с преподавател и получаване на насоки и примерна тема от него/нея
- По собствен избор

2. Свързвате се с преподавател, който да стане Ваш дипломен ръководител като пишете до него/нея писмо по електронната поща.

Моля, използвайте само официално обявените електронни адреси на преподавателите!

ВАЖНО (особено за колегите от съвместните програми): ако искате да работите по специфична тема с преподавател, който не е хабилитирано лице (т.е. доцент или професор) и не е доктор по икономика, можете да го правите, след като получите неговото съгласие. Той ще бъде Ваш дипломен консултант. Отделно трябва да се свържете с преподавател от ВУЗФ – хабилитирано лице или доктор, който да се съгласи да бъде Ваш дипломен ръководител. Темата и съдържанието трябва да се съгласуват и с двамата, но основната работа по консултирането може да се извършва от консултанта.

3. Получавате писмено потвърждение от преподавателя за съгласие да бъде Ваш дипломен ръководител.

Процесът



5. Подавате молба в дирекция „Учебна дейност“ за избора на тема и дипломен ръководител. Можете да изтеглите от: <https://vuzf.bg/magistar-diplomirane>

6. Съгласувате план на дипломната си работа, както и източниците, които ще използвате за написването ѝ, с дипломния си ръководител.

5. Започвате написването на дипломанта си работа.

ВАЖНО: Комуникацията по време на подготовката на дипломната работа може да бъде с различна честота, но е **задължително** преди да предадете готовата си работа в дирекция „Учебна дейност“ да представите цялостен първоначален вариант на дипломния си ръководител в определения за това срок.

6. Дипломният ръководител се запознава с цялостния вариант на работата и дава бележки по нея.

Процесът



7. Отразявате бележките на дипломния ръководител.
8. Разпечатвате дипломната си работа и я подвързвате.
9. Получавате подпис от дипломния си ръководител върху заглавната страница на дипломната работа.
10. Предавате дипломната си работа в дирекция „Учебна дейност“.
11. Назначава се рецензент, който изготвя рецензия на дипломната Ви работа. Рецензията получавате преди защитата от дирекция „Учебна дейност“.



Тема, обем, структура и източници за дипломните работи

Темата на дипломната работа: някои важни неща



- Темата трябва да е **актуална**.
- Тя трябва **да има дискуссионен и изследователски характер**, т.е. да не бъде само описание на обекти от икономическата действителност.
- Разглежданият проблем **да има задължително икономически аспекти**
- **Да има практическа насоченост**, т.е. представяната теория да бъде свързана с практиката.



Обем и оформление

- Обемът на дипломните работи трябва да бъде между 45 и 50 страници.
- Шрифт на основния текст: 12, Times New Roman, междуредие 1,5, разредки по 2,5 см от всички страни, отстъп на всеки нов ред 1,25 см.
- Шрифт на бележките под линия: 10, Times New Roman, междуредие Single.
- Дипломната работа трябва да бъде подвързана със спирала и тънки картонени корици.



Структура

Структурата на дипломните работи следва модела:

Съдържание

Анотация на български и английски език (по около $\frac{1}{2}$ страница на български и на английски език)

Увод

Първа глава. „Заглавие“ (кавичките не се изписват, а главите не се номерират например **не е правилно следното: 1. Първа глава. „Теория за протекционизма“**, а – **Първа глава. Теория за протекционизма**)

Втора глава. „Заглавие“

Трета глава. „Заглавие“

Четвърта глава. „Заглавие“

Заклучение

Използвана литература

Броят на главите може да бъде две, три или четири в зависимост от темата. Обикновено главите са три на брой.

Уводът



- **Уводът въвежда читателя към същината на представяното изследване в дипломанта работа**
- **В увода задължително трябва да фигурират:**
 - ✓ *тезата;*
 - ✓ *обектът;*
 - ✓ *целите и*
 - ✓ *задачите на изследването.*

Също така трябва да се посочат:

- ✓ *мотивите за избор на темата;*
- ✓ *актуалността на темата;*
- ✓ *избраният метод на изследването.*



УВОДЪТ

- Тезата е твърдението, което **се стремите да докажете** в изложението на работата си. **Тя не трябва да бъде неоспоримо съждение, като напр.** „Тезата на настоящото изследване е, че икономическият растеж е положителен феномен“. **Това е очевидно (!)**

Пример за теза:

- „Тезата на настоящото изследване е, че небанковите финансови институции допринасят за ръста на БВП в България“. **Това вече е твърдение, което се нуждае от доказване.**
- **Обектът, целите и задачите трябва да съответстват на тезата**



Изложението

- Може да се състои от две, три или четири глави, в зависимост от темата, всяка от които с няколко точки.
- Първата глава обикновено е теоретична.
- Втората и следващите (ако има) са насочени към конкретен казус от практиката.
- Препоръчително е в края на всяка глава да бъдат оформени изводите от написаното в нейните рамки.

ВАЖНО: Ако използвате данни и информация, вътрешна за дадена организация, задължително трябва да поискате писмено разрешение за това от ръководството ѝ!



Заключението

- В заключението се обобщават основните изводи от направеното изследване.
- Прави се обобщение на това доказана ли е тезата, поставена в увода или не.

Възможно е както едното, така и другото, но трябва да има обяснение на автора защо е получен съответния резултат.

- Очертават се перспективите пред развитието на разглеждания в дипломанта работа проблем



Използваната литература

- Използваната литература трябва да бъде от **най-малко 15 на брой източници**, които да бъдат актуални (т.е. да съответстват на актуалността на темата).
- В рамките на изложението навсякъде, където се посочват данни или твърдения от различни лица, **задължително** се поставят референции под формата на **бележки под линия**.
- Източниците, които са посочвани под линия, се изброяват по азбучен ред (първо тези на кирилица, след това тези на латиница и накрая интернет източниците) след заключението.
- **Коректното използване на източниците е важно, за да не се допусне плагиатство.**



Дипломната защита



Подготовката

- След рецензиране на дипломните работи, ще получите рецензия от преподавател, различен от дипломния Ви ръководител.
- В рецензията се съдържат:
 - ✓ Предварителната оценка
 - ✓ Качествена оценка от рецензента за работата Ви
 - ✓ Въпроси към Вас

Трябва да се подготвите в рамките на 5-10 мин. да:

- ✓ Представите темата си, тезата и как я доказвате (или не успявате да я докажете)
- ✓ Отговорите на въпросите на рецензента



Как да се информираме

- Относно различните крайни срокове, моля следете информацията на сайта на ВУЗФ;
- При въпроси по конкретната тема на работата, моля пишете по електронната поща до дипломния си ръководител;
- При въпроси или проблеми от организационен характер, моля пишете по електронната поща или потърсете на място във ВУЗФ:
- ✓ доц. д-р Яким Китанов, декан на академичната програма на ВУЗФ (qkitanov@vuzf.bg, кабинет № 404) и
- ✓ доц. д-р Виржиния Желязкова (vzhelyazkova@vuzf.bg, кабинет № 405) , зам.-ректор по учебната дейност и качеството на ВУЗФ.



Желая успех на всички!