




**ВИСШЕ УЧИЛИЩЕ ПО ЗАСТРАХОВАНЕ И ФИНАНСИ**  
**СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО**  
**ISO 9001:2015**

Утвърдил: доц. д-р Григорий Вазов, ректор

Подпис:  Дата: 01.05.2018 г.

**ПРОЦЕДУРА**  
**„ПРЕВАНТИВНИ ДЕЙСТВИЯ”**

Процедурата е собственост на Висшето училище по застраховане и финанси, което единствено може да я разпространява и да разрешава нейното копиране.

Документ:	Процедура „ПРЕВАНТИВНИ ДЕЙСТВИЯ”		
Означение: П 10_03	Версия: 3/Дата: 01.05.2018 г.	Изменение: .../Дата: .....	Стр. 1/3



## **ВИСШЕ УЧИЛИЩЕ ПО ЗАСТРАХОВАНЕ И ФИНАНСИ**

### **СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО**

### **ISO 9001:2015**

#### **1. ОБЕКТ**

С процедурата се определят правилата за извършване на превантивни действия, свързани със СУК във ВУЗФ, с цел отстраняване на причините за потенциални несъответствия или рискове при осъществяване на отделните дейности и процеси във висшето училище.

#### **2. ОБЛАСТ НА ПРИЛОЖЕНИЕ**

Процедурата се прилага от всички длъжностни лица във висшето училище, имащи отношение към разписаните в нея правила.

#### **3. ПРАВИЛА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

##### **3.1. НЕОБХОДИМОСТ ОТ ПРЕВАНТИВНИ ДЕЙСТВИЯ И ЕТАПИ ПРИ ТЯХНОТО ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ**

Необходимостта от превантивни действия възниква за отстраняване на причините за потенциални несъответствия или рискове, с цел тяхното недопускане при осъществяване на отделните дейности и процеси във висшето училище. Тя може да се установи в резултат на:

- извършени вътрешни одити на СУК и на отделни дейности и процеси във висшето училище, свързани със системата;
- проведени прегледи на СУК от ръководството на висшето училище;
- постъпили предложения от преподаватели и служители по конкретни въпроси;
- анализ и контрол на дейностите и процесите във висшето училище;
- анализ на риска, на вида на потенциалните несъответствия и на възможните последици от тях;
- мненията на студентите и другите заинтересовани страни, установени при проведени анкети и разговори с тях;
- наблюдения на длъжностните лица в отделните структурни звена във връзка с осъществяваните дейности и процеси във висшето училище.

Осъществяването на превантивни действия във ВУЗФ преминава през следните етапи:

- определяне на потенциалните несъответствия или рискове и на причините за тях;
- преоценяване на необходимостта от предприемане на превантивни действия и вземане на решение за отстраняване на причините за потенциални несъответствия или рискове;
- създаване на организация за изпълнението на решението;
- осъществяване на контрол за изпълнението на решението и оценяване на ефикасността на предприетите превантивни действия;
- отразяване на налагащите се изменения в документацията на СУК в резултат на осъществените превантивни действия.

Документ:	<b>Процедура „ПРЕВАНТИВНИ ДЕЙСТВИЯ“</b>		
Означение: П 10_03	Версия: 3/Дата: 01.05.2018 г.	Изменение: .../Дата: .....	Стр. 2/3



**ВИСШЕ УЧИЛИЩЕ ПО ЗАСТРАХОВАНЕ И ФИНАНСИ**  
**СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО**  
**ISO 9001:2015**

### **3.2. РЕД ЗА ПРЕДПРИЕМАНЕ НА ПРЕВАНТИВНИ ДЕЙСТВИЯ**

Когато необходимостта от предприемане на превантивно действие произлиза от извършен вътрешен одит, ръководителят на съответното структурно звено прави предложение за превантивно действие на заседание на съвета по качеството. Когато тя произлиза от проведен преглед на СУК от ръководството, предложение се прави на заседание на съвета по качеството от длъжностното лице, което е установило вероятността за възникване на несъответствие или на риск, чрез някой от членовете на съвета.

Длъжностното лице, установило вероятността за възникване на потенциално несъответствие при осъществяване на отделните дейности и процеси във висшето училище, уведомява за това представителя на ръководството по качеството или друг член на съвета по качеството.

На заседание на съвета по качеството се взема решение за предприемане на превантивно действие и се попълва **Искане за коригиращо/превантивно действие Д 09\_01-04**. В него се определят отговорниците, сроковете и реда за осъществяване на превантивното действие. Представителят на ръководството по качеството и ръководителят на съответното структурно звено осъществяват контрол за точното, пълното и срочното осъществяване на превантивното действие в съответствие с взетото решение на заседание на съвета по качеството.

Представителят на ръководството по качеството докладва на заседание на съвета по качеството за изпълнението на решението за осъществяване на превантивно действие, дали съответният отговорник е изпълнил правилно задължението си по отношение на превантивното действие, спазен ли е определеният срок и ефикасно ли е осъществено превантивно действие.

Когато се констатира несъответствие при осъществяване на превантивното действие или крайният резултат от него е неефикасен, на заседание на съвета по качеството се обсъждат пропуските и грешките и се прави предложение за отстраняването им. Взетото решение за осъществяване на подобрения в превантивното действие се записва в протокола от заседанието на съвета по качеството и се попълва ново **Искане за коригиращо/превантивно действие Д 09\_01-04**.

Когато осъществяването на превантивното действие съответства на изискванията на входа на процеса, причината за потенциалното несъответствие се счита за отстранена и действието е извършено без възникване на предвидените нежелани последици от него.

Резултатите от осъществяването на превантивни действия се регистрират от представителя на ръководството по качеството в **Дневника за предприемане на превантивни действия Д 10\_03-01 (Приложение № 1)**.

## **4. ПРИЛОЖЕНИЯ**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1. ДНЕВНИК ЗА ПРЕДПРИЕМАНЕ НА ПРЕВАНТИВНИ ДЕЙСТВИЯ  
**Д 10\_03-01**

Документ:	Процедура „ПРЕВАНТИВНИ ДЕЙСТВИЯ“		
Означение: П 10_03	Версия: 3/Дата: 01.05.2018 г.	Изменение: .../Дата: .....	Стр. 3/3



**ВИСШЕ УЧИЛИЩЕ ПО ЗАСТРАХОВАНЕ И ФИНАНСИ**  
**СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО**  
**ISO 9001:2015**

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**

**Д Н Е В Н И К**

**за предприемане на превантивни действия**

№	Превантивно действие	Дата на регистриране	Регистрирано от:	Протокол № .../... и резултат	Заключение