



**ВИСШЕ УЧИЛИЩЕ ПО ЗАСТРАХОВАНЕ И ФИНАНСИ
СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО
ISO 9001:2015**

Утвърдил: доц. д-р Григорий Вазов, ректор

Подпис:

Дата: 01.05.2018 г.

**ПРОЦЕДУРА
„КОРИГИРАЩИ ДЕЙСТВИЯ”**

Процедурата е собственост на Висшето училище по застраховане и финанси, което единствено може да я разпространява и да разрешава нейното копиране.

Документ:	Процедура „КОРИГИРАЩИ ДЕЙСТВИЯ”		
Означение: П 10_02	Версия: 3 / Дата: 01.05.2018 г.	Изменение: .../Дата:	Стр. 1/3



ВИСШЕ УЧИЛИЩЕ ПО ЗАСТРАХОВАНЕ И ФИНАНСИ
СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО
ISO 9001:2015

1. ОБЕКТ

С процедурата се определят правилата за извършване на коригиращи действия за отстраняване на откритите несъответствия, свързани с качеството на осъществяваните дейности във ВУЗФ, както и на причините за възникването им.

2. ОБЛАСТ НА ПРИЛОЖЕНИЕ

Процедурата се прилага от всички длъжностни лица във висшето училище.

3. ПРАВИЛА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

3.1. НЕОБХОДИМОСТ ОТ КОРИГИРАЩИ ДЕЙСТВИЯ И ЕТАПИ ПРИ ТЯХНОТО ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ

Необходимостта от коригиращи действия се налага с цел отстраняване на причините за констатирани несъответствия и предотвратяване на повторението им.

Осъществяването на коригиращи действия преминава през следните етапи:

- определяне на несъответствията и причините за тях;
- оценяване на необходимостта от предприемане на коригиращи действия и вземане на решения за това;
- създаване на организация за изпълнение на решението;
- осъществяване на контрол за изпълнението на решението и оценяване на ефикасността на предприетите коригиращи действия;
- оценяване на налагащите се изменения в СУК в резултат на осъществените коригиращи действия.

При установяване на необходимост от предприемане на коригиращо действие се попълва **Искане за коригиращо/превантивно действие Д 09_01-04**. В него се посочва отговорникът и срокът за отстраняване на несъответствието, които се определят от представителя на ръководството по качеството.

3.2. РЕД ЗА ПРЕДПРИЕМАНЕ НА КОРИГИРАЩИ ДЕЙСТВИЯ

При открито несъответствие от преподавател или служител при подготовката и осъществяването на обучението и то не може да се отстрани веднага от прекия ръководител, съответният преподавател или служител попълва искане за коригиращо действие. Искането се предоставя на представителя на ръководството по качеството за предприемане на съответни действия по него.

Когато несъответствието е открито при извършване на вътрешен одит, искането за коригиращо действие се попълва от одитора, който е установил несъответствието. Ако то е открито на заседание на съвета по качеството или на преглед на СУК от ръководството, искането се попълва от представителя на ръководството по качеството.

В случаите на откриване на несъответствия от преподаватели и служители извън учебния процес, при прегледа на вътрешните нормативни актове на висшето училище

Документ:	Процедура „КОРИГИРАЩИ ДЕЙСТВИЯ”		
Означение: П 10_02	Версия: 3 / Дата: 01.05.2018 г.	Изменение: .../Дата:	Стр. 2/3



ВИСШЕ УЧИЛИЩЕ ПО ЗАСТРАХОВАНЕ И ФИНАНСИ
СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО
ISO 9001:2015

или при контрола на ресурсите и процесите, искането за коригиращо действие се попълва от съответния преподавател или служител. То се предоставя на прекия ръководител или на представителя на ръководството по качеството.

При неудовлетвореност на студентите от качеството на предлаганото обучение, установена при анкетирането им, на заседания на съвета по качеството или на академичния съвет се правят предложения за коригиращи действия в зависимост от причините.

Когато се установят системни несъответствия на изискванията за материалните ресурси, се предприемат действия за избор на нов доставчик на съответния ресурс.

При системни повреди и неизправности в използваното оборудване неговият доставчик е длъжен да предложи решение на проблема. Ако не направи това, се пристъпва към процедура на смяна на доставчика.

Искането за коригиращо действие се внася за разглеждане на заседание на съвета по качеството от длъжностното лице, открило несъответствието, или от прекия му ръководител. Представителят на ръководството по качеството и прекият ръководител осъществяват контрол за точното и срочното осъществяване на коригиращото действие съгласно взетото решение на заседанието на съвета по качеството.

Отговорникът за осъществяване на коригиращото действие докладва на заседание на съвета по качеството за неговото изпълнение, как е изпълнил задължението си, спазен ли е определеният срок и ефикасни ли са предприетите коригиращи действия.

Когато се установи несъответствие при осъществяване на коригиращото действие или когато крайният резултат от неговото извършване е неефикасен, на заседание на съвета по качеството се обсъждат грешките и пропуските и се прави предложение за отстраняването им. Решението за осъществяване на подобрения в коригиращото действие се записва в протокола от заседанието на съвета и се попълва ново искане за коригиращо действие.

Когато са изпълнени всички изисквания по осъществяване на коригиращото действие, откритото несъответствие се счита за отстранено.

Документ:	Процедура „КОРИГИРАЩИ ДЕЙСТВИЯ“		
Означение: П 10_02	Версия: 3 / Дата: 01.05.2018 г.	Изменение: .../Дата:	Стр. 3/3